

ACHTUNG: Jegliche auf der 5. ordentlichen Sitzung gefassten Beschlüsse sind durch Beschluss des Ältestenrates vom 13.11.2018

Liebe Studierende,

vorläufig ungültig, eine Entscheidung findet voraussichtlich in der 15. ordentlichen Sitzung statt

wir laden euch herzlich zur vierten ordentlichen Sitzung des 48. StuPa am Dienstag, den 26. Juni

2018, um 18:00 Uhr im Raum A112 am KSP in Wiesbaden ein

Auf der vorläufigen Tagesordnung stehen bisher:

- TOP 1 Eröffnung der Sitzung
- TOP 2 Feststellung der Beschlussfähigkeit
- TOP 3 Festlegung der Sitzungsleitung und Protokollführung
- TOP 4 Genehmigung des Protokolls der vorangegangenen Sitzung
- TOP 5 Beschluss der Tagesordnung
- TOP 6 Wahl eines dritten Mitglieds des Präsidiums
- TOP 7 Bericht des StuPa-Präsidiums
- TOP 8 Bericht des AStAs
- TOP 9 Entlastung des AStAs
- TOP 10 1. Lesung Haushaltsplan 18/19
- TOP 11 Anträge
- TOP 12 Fragerunde
- TOP 13 Berichte
- TOP 14 Verschiedenes

Das Studierendenparlament ist eine der vielen Möglichkeiten, euch aktiv in die Arbeit der Studierendenschaft einzubringen. Alle Studierende sind rede- und antragberechtigt!

Die Sitzungen sind öffentlich. Studierende, Mitarbeitende und Dozierende der Hochschule RheinMain sind herzlich eingeladen an den Sitzungen teilzunehmen.

Anträge müssen dem Präsidium 48h vor Sitzungsbeginn vorliegen. Antragsstellende werden um persönliches Erscheinen zur Antragsbegründung aufgefordert.

Viele Grüße

Anja Giese und Till Engel

Das Präsidium des 48. Studierendenparlamentes der HSRM

PS: Sobald wieder möglich erfolgen die Einladungen zu den Sitzungen des StuPa nur noch unter asta-hsrn.de

(versendet per E-Mail am 20. Juni 2018 um 13:05 an den Verteiler „LISTE ALLE STUDIS“ (studierende-hsrn@listen.hs-rm.de); Betreff: *Einladung zur 4. ordentlichen Sitzung*; Anmerkung: Es handelt sich hierbei um die Einladung zur 5. ordentlichen Sitzung, die Nummer in der Einladung ist also falsch)

Anwesenheitsliste



5. konstituierende ordentliche außerordentliche Sitzung
des 48. Studierendenparlaments am 26.6.18

Sitzungsort: Wiesbaden Rüsselsheim _____

Nr	Name	von	bis	Unterschrift
1	Till Engel			<i>Till Engel</i>
2	Mariella Späke	entschuldigt		
3	Wonne Strabel	entschuldigt		
4	Asma Djentik			<i>A. Djentik</i>
5	Lukas Kukulowicz			<i>L. Kukulowicz</i>
6	Hedra Belawan	18:30		<i>Hedra Belawan</i>
7	Anja Giese			<i>A. Giese</i>
8	Christina Pohl	18:30		<i>C. Pohl</i>
9	Lorna Bitrus	18:40		<i>L. Bitrus</i>
10	Martin Geiger	18:49		<i>M. Geiger</i>
11	Felix Weber	18:30		<i>F. Weber</i>
12	Zan Nietzsche	entschuldigt		
13	— Vanja	fehlt		
		unentschuldigt		

ASTA-Vorstände
<i>Jenny Meschke</i>
<i>[Signature]</i>

Gäste
<i>Jeroen Willemse</i>
<i>Jeunette [Signature]</i>
<i>Gian [Signature]</i>

Die Zeiten werden ggf. von der Sitzungsleitung ausgefüllt.

Sitzungsbeginn: 18:32 Uhr Sitzungsende: 21:47 Uhr

Sitzung beschlussfähig: JA NEIN

Anzahl der Anträge: 7 davon Angenommen: 7

Unterschrift der Sitzungsleitung: *Till Engel*

Tagesordnung

TOP 1: Eröffnung der Sitzung

TOP 2: Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP 3: Festlegung der Sitzungsleitung und der Protokollführung

TOP 4: Genehmigung des Protokolls der vergangenen Sitzung

TOP 5: Festlegung der Tagesordnung

TOP 6: Wahl des dritten Präsidiumsmitgliedes

TOP 7: Bericht des StuPa-Präsidiums

TOP 8: Bericht des AStA und dessen Referenten

TOP 9: Entlastung des AStA der Periode 16/17

TOP 10: 1. Lesung des Haushaltsplans 18/19

TOP 11: Anträge

TOP 12: Fragen

TOP 13: Berichte

TOP 14: Verschiedenes



**Protokoll der 5. ordentlichen Sitzung des 48. Studierendenparlaments
der Hochschule RheinMain am Dienstag, 26.06.2018,
am Standort Wiesbaden**

Top 1 – Eröffnung der Sitzung

Till Engel eröffnet die Sitzung um 18:33 Uhr.

Top 2 – Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist anfangs mit 6 anwesenden Mitgliedern nicht beschlussfähig; siehe Anwesenheitsliste.

Christian kommt um 18:37 Uhr nach. Mit 7 anwesenden Mitglieder ist die Sitzung beschlussfähig. Lorna und Martin kommen um 18:48 Uhr.

Top 3 – Festlegung der Sitzungsleitung und der Protokollführung

Till Engel leitet die Sitzung. Anja Giese führt das Protokoll.

Top 4 – Genehmigung des Protokolls der vergangenen Sitzung

wurde verschoben bis die Sitzung beschlussfähig war.

Das Protokoll der 1. außerordentlichen Sitzung wurde einstimmig genehmigt mit folgenden Änderungen:

TOP 16 Verschiedenes Nachtrag: Antrag für die Mitgliedschaft fzs stellen.

TOP 9 student*innenschaften

Top 5 – Festlegung der Tagesordnung

Es gibt keine Änderungen der TOP-Liste.

Christian kommt um 18:37 Uhr

Top 6 – Wahl des dritten Präsidiumsmitgliedes

Fatima stellt sich auf. Christian schlägt Hauke vor. Beide stimmen einer Wahlkandidatur zu.

Der Wahlausschuss wird von Jeanny, Jeanette und Jeroen gebildet. Abstimmung über die Bildung des Wahlausschusses in der Besetzung mit (7/0/2) angenommen.

Lorna und Martin kommen um 18:48 Uhr.

Ergebnis der Wahl:

Hauke: 7

Fatima: 2

Hauke nimmt die Wahl an.

Top 7 – Bericht des StuPa-Präsidiums

Anja ist nun wieder bei den Sitzungen anwesend.

Top 8 – Bericht des AStAs und dessen Referaten

Björn: Podiumsdiskussion am 10.10. und das kleine Vernetzungsevent am 18.10.

Top 9 – Entlastung des AStas der Periode 16/17

Nach dem RPA-Bericht des Haushaltjahres 16/17, der in der 4. ordentlichen Sitzung verlesen wurde, wird die Entlastung des AStas empfohlen.

Die Entlastung erfolgt einstimmig.

Top 10 – 1. Lesung des Haushaltplanes 18/19

Der Semesterbeitrag beläuft sich auf 290,71 €. Die Studierendenzahlen des WS haben eine steigende Tendenz. Die Leistungen für die Studierenden sind über die Jahre teurer geworden.

Änderungen des HPs (folgt der Tabellenblattfolge):

Protokollant bei der Aufwandsentschädigung rausnehmen. LMR aus HP nehmen, da nicht aktuell. Erträge Kopierer WI und RÜ, Hoffest WI werden erhöht. Erträge für Veranstaltungen wurden aufgesplittet in einzelne statt einen großen Posten zu haben. DCSM wird in Ude geändert. Sponsoren Semesterbroschüre Eintrag fehlt. Eisverkauf RÜ wird in einen allgemeineren Posten geändert und ein Betrag eingefügt. Periodenfremde Erträge wird aufgrund des Ergebnisses 16/17 angesetzt. Ansatz 15/16 ist Ergebnis 16/17 beim Tabellenblatt Erträgen.

Rückstellungen Beitrag hinzufügen. Wareneinkauf Eis RÜ allgemeiner benennen und Betrag einfügen. Betrag bei Papier erhöhen. Kopierkosten werden geklärt. Freistellung VG Wort Betrag wird auf 2000 € gesetzt. Aufwendungen Hoffest WI wird auf aktuelle Zahlen gewartet. Filmvorführungen WI/RÜ einmal WI, einmal RÜ. Nextbike 65.000 €. ORN auch bei Erträgen einfügen. Rückerstattung SoSe und WiSe überprüfen. Konto 4060 anderen Namen. Öffentlichkeitsarbeit/PR Beitrag erhöhen. Adrian erkundigt sich beim PR-Referat.

Anja stellt einen Antrag auf Geschäftsordnung und beantragt eine 5 min Pause. Der Antrag ist mit 4/1/4 angenommen.

Pauschale Steuern (Minijobber) erhöhen und den Unterschied zu Aushilfslöhnen klären. Miete Fremdfahrzeuge abklären, ob nötig. Lizenzgebühren EDV müssen erhöht werden. Vernetzungsevent als Extrakonto vorhanden, daher anderes Konto reduzieren. Mitgliedsbeiträge evtl. erhöhen. Periodenfremde Aufwendungen evtl. ansetzen. Stupa Lohn als 450 €/Monat angeben.

Antrag auf oben genannte Änderungen des HPs sind einstimmig angenommen.

Die erste Lesung hat hiermit stattgefunden.

Top 11 – Anträge

liegen keine vor

Top 12 – Fragen

Julia vom Asta-Vorstand Rüsselsheim fragt, ob für das Familienreferat eine Sozialpädagogin eingestellt werden darf, da sie keine Studierende ist und sie die einzige Bewerberin war.

Jeanette sagt, dass der Vertrag umformuliert werden müsste: Der Satz mit der Exmatrikulation müsste entfernt und eine Befristung eingefügt werden.

Jeanny merkt an, dass die Ausschreibung so formuliert war, dass jemand sehr explizites gesucht wurde und dass demnach diese lockerer umformuliert werden sollte und erneut veröffentlicht werden sollte. Es stehen außerdem speziell für diese Referate Weiterbildungsmittel zur Verfügung. Zudem stellt es kein Problem dar, falls es erst in zwei Monaten besetzt wird.

Felix stellt einen Antrag auf Beschlussfassung:

Die Ausschreibung muss erneut erfolgen und diesmal lockerer und weniger spezifisch formuliert werden, so dass sich mehr Studierende angesprochen fühlen. Zudem müssen Werbemaßnahmen insbesondere im Sozialwesen erfolgen. Wenn sich dann immer noch niemand findet, darf die Sozialpädagogin frühestens zum 1.8.18 (Laufzeit bis 31.3.19) eingestellt werden. Da sie keine Studierende ist, erfolgt die Einstellung befristet, damit anschließend ein*e Studierende*r gefunden werden kann. Dieser Beschluss stellt keine Generalentscheidung dar und ist nur auf diese eine Stelle bezogen.

Er wurde einstimmig angenommen.

Top 13 – Berichte

Till berichtet aus dem Gremienwahlen-Ausschuss folgendes:

Es wurden folgende mögliche Konzepte besprochen: Neugewählte Stuparier können direkt ihr Amt antreten, falls es eine Lücke gibt. Wahlzeitraum nach hinten verschieben um mind. 2 Wochen. Legislaturperiode evtl. komplett verschieben. Eine Wahlparty könnte organisiert werden.

Felix merkt an, um das Konzept der Lücken auffüllen anzuwenden, müsste die Satzung geändert werden.

Top 14 – Verschiedenes

Der nächste Termin findet am 17.7.18 um 18:30 Uhr statt.

Till Engel schließt die Sitzung um 21:47 Uhr.

Legende und Abkürzungsverzeichnis:

Abstimmungsergebnisse: (Ja / Enthaltung / Nein)

ÄR: Ältestenrat

AStA: Allgemeiner Studierenden Ausschuss

DCSM: Design, Computer Science, Media

FB: Fachbereich

FBR: Fachbereichsrat

FSR: Fachschaftsrat

KSR: Kurt-Schumacher-Ring

ING: Ingenieurwesen

QSL: Qualitätssicherung Lehre

StuPa: Studierendenparlament

UDE: Unter den Eichen (DCSM)

WBS: Wiesbaden Business School

Protokollant/in

Allgemeiner Studierendenausschuss der HS RheinMain

Protokollant/ in der 5.

ordentlichen

außerordentlichen

AstA Vorstands

AstA Standort

StuPa

FSR _____

Sitzung des 48. StuPas am: 26.6.18 in: Wiesbaden

Protokollant / in:

Name: _____ Vorname: _____

Strasse, Nr.: _____

PLZ: _____ Ort: _____

E-Mail: _____ Tel.: _____

Bestandteile eines vollständigen Protokolls:

- Einladung
- Protokoll
- Anwesenheitsliste
- sämtliche gestellten Anträge inklusive deren Anhänge
- Sonstige Anlagen (Ausgegebene Blätter, etc.)

Unterschrift

des Protokollanten / der Protokollantin: A. Giese

Unterschrift

der Sitzungsleitung: Till Eij